**NỘI DUNG CHÍNH KHÓA HỌC:**

**“Hợp đồng lao động – Kỹ năng xử kỷ luật lao động và giải quyết**

**tranh chấp lao động”**

**CHUYÊN ĐỀ 1. HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG (HĐLĐ)**

**1**. Khái quát chung về Hợp đồng lao động

* *Khái niệm, đặc điểm, hình thức, phân loại HĐLĐ*
* *Mẫu HĐLĐ phù hợp nhất hiện nay. Hướng dẫn cách ghi HĐLĐ về phần lương, phụ cấp, bổ sung và các chế độ phúc lợi khác phù hợp với luật BHXH*
* *Mối quan hệ của HĐLĐ với các quan hệ pháp lý khác trong quan hệ lao động tại Doanh nghiệp*

**2**.  Những quy định của pháp luật về HĐLĐ

* *Hệ thống văn bản pháp luật lao động cập nhật mới nhất có liên quan.*
* *Nguyên tắc giao kết hợp đồng (Quy định về HĐ thử việc, đánh giá thử việc, thời gian đánh giá thử việc,..)*
* *Các điều kiện có hiệu lực của hợp đồng*
* *Các trường hợp thay đổi, tạm hoãn, chấm dứt HĐLĐ*
* *Giải quyết chế độ khi chấm dứt HĐLĐ*
* *Chuyển đổi HĐLĐ khi thay đổi quyền sở hữu, quản lý doanh nghiệp*
* *Ký kết HĐLĐ với quản lý doanh nghiệp*
* *Quyền đơn phương chấm dứt HĐLĐ của người lao động và người sử dụng lao động.*
* *Những trường hợp người sử dụng lao động không được phép đơn phương chấm dứt HĐLĐ*
* *Trách nhiệm pháp lý khi người sử dụng lao động cho người lao động thôi việc trong trường hợp tái cơ cấu doanh nghiệp, cộng nghệ, vì lý do kinh tế hoặc hợp nhất, chia tách doanh nghiệp mà dôi dư lao động*

 **3**.  Kỹ năng vận dụng pháp luật về hợp đồng lao động nhằm phòng chống những rủi ro, pháp lý cho doanh nghiệp trong việc sử dụng lao động theo chế độ hợp đồng

 **4**.  Các tình huống vướng mắc, xung đột cụ thể thường phát sinh trong tình huống thực tế hoạt động doanh nghiệp liên quan đến hợp đồng lao động.

**CHUYÊN ĐỀ 2. KỶ LUẬT LAO ĐỘNG VÀ GIẢI QUYẾT TRANH CHẤP LAO ĐỘNG**

1. Căn cứ tiến hành xử lý kỷ luật lao động
2. Các hình thức xử lý kỷ luật lao động
3. Những trường hợp người lao động bị sa thải.
4. Trình tự, thủ tục xử lý kỷ luật lao động (Hướng dẫn cụ thể từng bước và biểu mẫu liên quan)
5. Thẩm quyền xử lý kỷ luật lao động
6. Nội quy lao động
7. Kỹ năng vận dụng pháp luật về kỷ luật lao động nhằm phòng chống những rủi ro, pháp lý cho doanh nghiệp trong việc xử lý kỷ luật lao động.
8. Kỹ năng giải quyết tranh chấp lao động
9. Trợ cấp thôi việc, trợ cấp mất việc, tiền lương tính trợ cấp thôi việc và mất việc
10. Các vấn đề DN cần lưu ý khi tiến hành xử lý kỷ luật lao động và giải quyết tranh chấp lao động

**CHUYÊN ĐỀ 3. KINH NGHIỆM XỬ LÝ TÌNH HUỐNG VÀ GIẢM THIỂU RỦI RO XẢY RA TRANH CHẤP HỢP ĐỒNG LAO ĐỘNG**

 **Trao đổi giải quyết các vướng mắc trong thực tế quản trị doanh nghiệp**