|  |  |
| --- | --- |
|  **VCCI** | **PHÒNG THƯƠNG MẠI VÀ CÔNG NGHIỆP VIỆT NAM** |
| **PHIẾU ĐĂNG KÝ THAM DỰ****Khóa đào tạo****“*Xây dựng và ứng dụng khung năng lực hiệu quả******trong công tác quản trị nguồn nhân lực tại doanh nghiệp”*****Vũng Tàu, ngày 17-18 tháng 09 năm 2020**Tên đơn vị:.........................................................................................................................................Ðịa chỉ: ............................................................................................................................................... Ðiện thoại: .....................................Fax..................................Email:..................................................Lĩnh vực kinh doanh:...................................................................Mã số thuế:………........................Người liên hệ:………………………….…………………….Điện thoại:………………………….***Danh sách người tham dự hội thảo:***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Họ và tên** | **Chức vụ** | **Mobile** | **Email** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
|  | *Ngày ……. tháng …… năm 2020***Xác nhận của đơn vị tham gia**(Ký tên và đóng dấu) |

*Liên hệ đăng ký:* Chị Hạnh (Email: hanhpm@vcci.com.vn, Mob: 0913541880) Anh Huy (Email: doquanghuy1988hp@gmail.com, Mob: 0396982299) |

**CHƯƠNG TRÌNH**

**XÂY DỰNG VÀ ỨNG DỤNG KHUNG NĂNG LỰC HIỆU QUẢ**

**TRONG CÔNG TÁC QUẢN TRỊ NGUỒN NHÂN LỰC TẠI DOANH NGHIỆP**

**(Competency Framework)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Buổi** | **Nội dung** | **Bài tập – Hoạt động** |
| **Buổi 1**Tổng quan về khung năng lực và phương pháp xác định năng lực | * **Tổng quan về năng lực:**
* Khái niệm năng lực;
* Ứng dụng của năng lực trong quản trị nhân sự
* **Khái niệm về khung năng lực:**
* Khái niệm khung năng lực;
* Ứng dụng của khung năng lực;
* Các thành phần của khung năng lực;
* **Phương pháp xây dựng khung năng lực:**
* Phân loại năng lực theo nhóm năng lực
* Các nguyên tăc và phương pháp xác định năng lực theo từng nhóm năng lực:
* Từ năng lực cốt lõi
* Từ chức năng của quản trị
* Từ mô tả công việc;
* Từ dòng chảy công việc;
* Khái niệm dòng chảy công việc
* Phương pháp xây dựng khung năng lực;
* Từ mô tả công việc
* Từ dòng chảy công việc
* Xác định tầm quan trọng của từng năng lực đối với hiệu quả hoạt động của vị trí công việc
 | **Bài tập 1:**Xây dựng dòng chảy công việcXác định khung năng lực từ mô tả công việc |
| **Buổi 2**Xây dựng từ điển năng lực | * **Khái niệm cấp độ năng lực**
* Phương pháp hình thành cấp độ năng lực;
* Lựa chọn cấp độ năng lực phù hợp cho tổ chức;
* **Định nghĩa và phạm vị áp dụng của năng lực;**
* **Từ điển năng lực**
* Khái niệm từ điển năng lực;
* Khái niệm cấp độ và biểu hiện;
* Ý nghĩa và ứng dụng của từ điển năng lực;
* Phương pháp xây dựng từ điển năng lực;
 | **Bài tập 2** Xây dựng định nghĩa năng lực;Xây dựng từ điển năng lực cho một số năng lực được lựa chọn; |
| **Buổi 3**Các phương pháp đánh giá năng lực | * **Các phương pháp đánh giá năng lực;**
* Bài kiểm tra:
* Phỏng vấn
* Quan sát
* Kết quả công việc
* Phương pháp chuyên gia
* Đánh giá 360 độ
* **Lựa chọn phương pháp đánh giá năng lực phù hợp cho doanh nghiệp**
 | **Bài tập 3** Xác định đối tượng và phương pháp đánh giá năng lực phù hợp |
| **Buổi 4**Đánh giá năng lực và ứng dụng vào các doanh nghiệp vừa và nhỏ | * **Phương pháp đánh giá năng lực dựa trên bài kiểm tra**
* Các loại hình bài kiểm tra đánh giá năng lực;
* Phương pháp xây dựng bài kiểm tra đánh giá năng lực;
* Phương pháp đánh giá, chấm điểm bài kiểm tra đánh giá năng lực;
* **Sử dụng khung năng lực đối với các doanh nghiệp vừa và nhỏ**
* Đặc điểm công tác quản trị nhân sự và đánh giá năng lực tại các doanh nghiệp SME;
* Phương pháp xây dựng khung năng lực, từ điển năng lực và câu hỏi đánh giá tại doanh nghiệp SME.
 | **Bài tập 4** Thực hành xây dựng bài kiểm tra đánh giá năng lực cho năng lực được chọn |