



CHƯƠNG TRÌNH KHOÁ HỌC

KỸ NĂNG THUYẾT TRÌNH HIỆU QUẢ



01. VƯỢT QUA NỖ SỢ KHI THUYẾT TRÌNH

- Vai trò của người thuyết trình
- Nhận diện các nguyên nhân chính gây ra nỗi sợ trong thuyết trình
- Phương pháp và kỹ thuật vượt qua nỗi sợ trong thuyết trình

02. PHÁT TRIỂN KỸ NĂNG THUYẾT TRÌNH TẠO ẤN TƯỢNG

- Ứng dụng quy trình 3D chuẩn bị cho bài thuyết trình
- Xác định mục tiêu thuyết trình
- Các phương pháp và kỹ thuật mở đầu ấn tượng, thu hút người nghe theo nguyên tắc GLOSS
- Triển khai nội dung thuyết trình theo nguyên tắc EASE
- Kết thúc bài thuyết trình hiệu quả theo nguyên tắc SICl
- Cách sử dụng giọng nói và ngôn ngữ cơ thể khi thuyết trình:
 - Cách sử dụng và chọn lựa ngôn từ phù hợp
 - Luyện giọng nói và tốc độ diễn đạt
 - Ngôn ngữ cơ thể trong thuyết trình

03. KỸ NĂNG XỬ LÝ CÁC TÌNH HUỐNG KHÓ KHI THUYẾT TRÌNH

- Tiên lượng các tình huống khó khi thuyết trình
- Phương pháp xử lý các câu hỏi chất vấn từ người nghe để tăng tính thuyết phục, chuyên nghiệp.
- Thực hành, luyện tập.